

**GRADUATORIE DI CIRCOLO E D'ISTITUTO DEL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2014/2015, 2015/2016 e 2016/17
MODELLO DI SCELTA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Durante il periodo di validità delle graduatorie di cui alla presente procedura di reclutamento, in occasione del conseguimento, da parte dell'aspirante, del primo rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall'aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DI (1):

DENOMINAZIONE.....

INDIRIZZO.....

C.A.P.....

COMUNE.....

PROVINCIA.....

Spazio riservato all'ufficio accettante per l'identificativo assegnato dal sistema informativo (2)

 /

SEZIONE A: DATI ANAGRAFICI E DI RECAPITO

DATI ANAGRAFICI

COGNOME (3)

NOME

NATO/A IL

PROVINCIA

giorno

mese

anno

COMUNE

SESSO

CODICE FISCALE

DATI DI RECAPITO(4)

RECAPITO

indirizzo

comune

prov.

c.a.p.

Recapiti telefonici
e indirizzi e-mail (5)

telefono cellulare

recapito telefonico

indirizzo di posta elettronica istituzionale o privata (PEL)

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Data...../...../.....

FIRMA

SEZIONE B: DICHIARAZIONI RELATIVE AGLI INSEGNAMENTI RICHIESTI

Attenzione: le graduatorie d'istituto saranno prodotte esclusivamente in relazione agli insegnamenti dichiarati e richiesti nella sezione sottostante. Pertanto l'aspirante sarà presente esclusivamente nelle graduatorie degli insegnamenti specificatamente elencati. Figurerà inoltre nei corrispondenti elenchi di sostegno se in possesso della relativa specializzazione opportunamente dichiarata nella domanda.

.....I..... sottoscritt.....

- incluso nelle graduatorie ad esaurimento della provincia di (6):

- ovvero non incluso,
richiede i seguenti insegnamenti (7):

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

I S (8)

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto. Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare, per ciascun servizio, tutte le informazioni richieste nel presente riquadro.

Data...../...../.....

FIRMA.....

SEZIONE C: DICHIARAZIONI RELATIVE ALLE SEDI RICHIESTE

CHIEDE di essere incluso per i predetti insegnamenti, secondo le fasce di rispettiva competenza, nelle graduatorie di circolo e di istituto delle seguenti

istituzioni scolastiche della provincia di

	CODICE ISTITUZIONE SCOLASTICA (9)	DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA	valido anche per supplenze fino a 10 giorni scuola dell'infanzia e scuola primaria (10)
1.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
5.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
6.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
7.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
8.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
9.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
10.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
11.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
12.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
13.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
14.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
15.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
16.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
17.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
18.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
19.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
20.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

...I...sottoscritt... ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Data...../...../.....

FIRMA

1. Indicare il codice dell'istituzione scolastica destinataria della domanda. Tale codice deve coincidere con quello già indicato come istituzione scolastica destinataria del modello A1 e/o A2 e/o A2bis. Per gli aspiranti che intendono figurare esclusivamente nelle graduatorie d'istituto di prima fascia, e per questo non hanno compilato i suddetti modelli di domanda, si richiama l'attenzione sulle norme di individuazione della scuola destinataria. In particolare i codici esprimibili delle istituzioni scolastiche prescelte possono essere:
 - circoli didattici
 - istituti comprensivi
 - istituti principali di istruzione secondaria di primo e secondo grado (non possono essere espresse succursali, sedi coordinate, sezioni associate, sedi di corsi serali)
 - istituti superiori
 - istituzioni educative
 Tali codici, compresi quelli delle scuole speciali e slovene, sono elencati nell'apposita sezione presente sul sito internet www.istruzione.it. Si ricorda che l'istituzione scolastica destinataria della domanda deve coincidere con la prima preferenza che sarà espressa sul modello B. In caso di insegnamenti da valutare (e quindi di II o III fascia) appartenenti a diverso ordine e/o grado d'istruzione la scuola destinataria della domanda deve appartenere al livello più alto. Le istituzioni educative possono essere destinatarie della domanda nel solo caso in cui fra le graduatorie da valutare sia presente quella del personale educativo. Nel caso in cui fra le graduatorie richieste vi siano insegnamenti per scuole speciali o slovene la domanda deve essere indirizzata rispettivamente o ad una scuola speciale o ad una scuola slovena.
2. L'identificativo verrà fornito in risposta dal sistema informativo al momento del completamento dell'acquisizione della domanda.
3. I dati anagrafici sono quelli associati all'utenza che accede all'istanza Polis.
4. I dati di recapito sono quelli associati all'utenza che accede all'istanza Polis. Eventuali modifiche dovranno pertanto essere apportate tramite la gestione utenza.
5. Ai sensi dell'art.11 del presente provvedimento:
 - per tutte le tipologie di supplenza è utilizzabile la funzione SIDI di Convocazioni docenti da graduatorie d'istituto; l'aspirante pertanto deve indicare un numero di telefono cellulare e un indirizzo di posta elettronica (PEL) istituzionale o privata. In aggiunta è consigliabile indicare, se posseduto, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).
 - per tutti i casi, previsti dal predetto art. 11, in cui la scuola è autorizzata a non utilizzare la funzione di cui sopra indicare, oltre ai precedenti, un altro recapito telefonico.
6. Il candidato iscritto nelle graduatorie ad esaurimento di I fascia in due province indicherà, ai sensi dell'art. 5 comma 7 del Regolamento delle supplenze, la medesima provincia cui ha optato per l'attribuzione delle supplenze in base allo scorrimento delle graduatorie ad esaurimento.
7. Indicare i codici delle graduatorie richieste ai fini dell'inclusione nelle graduatorie d'istituto, sia in riferimento agli insegnamenti per i quali l'aspirante è incluso nelle graduatorie ad esaurimento, sia in riferimento agli insegnamenti di seconda e terza fascia per i quali l'aspirante ha presentato domanda alla scuola.
I codici delle graduatorie possono assumere i seguenti valori:
 - "AAAA" per la scuola dell'infanzia;
 - "EEEE" per la scuola primaria;
 - "PPPP" per il personale educativo;
 - i codici delle classi di concorso per gli insegnamenti di scuola secondaria.
8. Per le sole province di Gorizia, Trieste e Udine barrare la casella con "I" per le graduatorie in scuole di lingua italiana e quella con "S" per le graduatorie in scuole di lingua slovena. Si ricorda che per l'accesso all'insegnamento nelle scuole di lingua slovena è necessario possedere una specifica abilitazione.
9. Indicare il codice meccanografico e la denominazione delle istituzioni scolastiche di cui si richiede l'inclusione nelle graduatorie di circolo e/o di istituto. L'aspirante a supplenza può, per tutte le graduatorie cui ha titolo essere incluso, presentare domanda per una sola provincia fino ad un massimo complessivo di 20 istituzioni scolastiche con il limite, per quanto riguarda la scuola dell'infanzia e primaria, di 10 istituzioni di cui, al massimo, 2 circoli didattici; le indicazioni relative a istituti comprensivi si valutano per la scuola dell'infanzia e primaria solo entro il predetto limite di 10 istituzioni.
Secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 1 del presente DM, l'aspirante può derogare al limite dei 2 circoli didattici nei casi in cui la provincia interessata figuri fra quelle che hanno disposto in tal senso, consultando, a tal fine, l'apposito elenco presente in allegato sul sito del MIUR, al percorso Istruzione » Personale scuola » Reclutamento » Graduatorie d'Istituto.
10. Gli aspiranti aventi titolo all'inclusione nelle graduatorie di supplenza nelle scuole dell'infanzia e/o nella scuola primaria e che dichiarino la propria disponibilità ad accettare supplenze brevi fino a 10 giorni con particolari e celeri modalità di interpello e presa di servizio devono barrare con una "X" l'apposita casella nel limite massimo di sette istituzioni scolastiche (istituti comprensivi e massimo due circoli didattici; vale per tale prescrizione la medesima possibilità di deroga prevista dalla precedente nota 9). Si richiama l'attenzione che per gli aspiranti che figurino privi di rapporto di lavoro di insegnamento per il periodo per il quale avviene l'interpello da parte della scuola, l'impossibilità di contatto tramite i recapiti appositamente espressi equivale alla mancata accettazione della supplenza e ciò comporta la cancellazione dell'aspirante, relativamente alla scuola interessata e all'anno scolastico in corso, dall'elenco di coloro che devono essere interpellanti con priorità per la tipologia di supplenze in oggetto.